



Allegato 1 alla deliberazione n. 595 del 24.10.2018

Chiari, 29.10.2018

INDIZIONE BANDO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO PER SUPPLENZA E PER LA STIPULA DEL SUSSEGUENTE CONTRATTO DI LAVORO A TERMINE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI DIRIGENTE MEDICO - DISCIPLINA MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO.

In esecuzione dell'atto deliberativo n. 595 del 24.10.2018, si rende noto che questa Azienda intende formulare una graduatoria, per titoli e colloquio, per il profilo professionale e disciplina sopra indicati tramite cui procedere al conferimento di n. 1 incarico per supplenza ed alla stipula del susseguente contratto di lavoro a termine, in sostituzione della Dr.ssa M. B., assente dal servizio ai sensi del D.Lgs 151/2001 e ss.mm.ii. presumibilmente dall'1.8.2019 e sempre presumibilmente fino all'8.6.2019.

In considerazione della carenza di personale medico in possesso della specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio o in discipline equipollenti od affini, la partecipazione alla presente selezione è consentita, nei termini ed alle condizioni indicate nel presente bando, anche ai non specialisti, ciò ai sensi della D.G.R. 30.4.1997 n. 21/SAN.

Il sopra indicato contratto viene stipulato con riferimento all'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii ed art. 13 del CCNL di Categoria stipulato in data 8.6.2000.

Gli interessati, devono possedere i requisiti generali e specifici prescritti dal D.P.R. 10/12/1997 n. 483.

REQUISITI GENERALI:

1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano;
oppure
cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
oppure
familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (articolo 38, comma 1 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);
oppure
cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97);
oppure

cittadini di Paesi terzi all'Unione Europea che siano titolari dello status di "rifugiato" o di "protezione sussidiaria" (articolo 25 del D.Lgs. 19.11.2007, n. 251, come modificato dall'articolo 7, comma 2, della Legge 06.08.2013, n. 97, e articolo 38, comma 3-bis del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come modificato dall'articolo 7, comma 1, della Legge 06.08.2013, n. 97).

Sono considerati familiari, secondo la Direttiva Comunitaria n. 2004/28/CE, il coniuge del migrante, i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni a carico e quelli del coniuge, gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge.

Per i cittadini non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

2. idoneità psicofisica alla mansione specifica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni ovvero licenziati a decorrere dalla data di entrata in vigore del primo contratto collettivo di lavoro.

REQUISITI SPECIFICI:

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Iscrizione all'Ordine dei Medici di una delle Province Italiane.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'attività;

- Specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso.

Ai sensi dell'art. 56 del D.P.R. 10.12.97 n. 483, si ritengono equivalenti alla specializzazione ed al servizio prestato nella disciplina oggetto dell'avviso la specializzazione ed il servizio in una delle discipline riconosciute equipollenti ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti di accesso al II° livello dirigenziale del personale del servizio sanitario nazionale (D.M. 30.01.98).

Si precisa, inoltre, che ai sensi dell'art. 8 del D.LGS. 28.7.2000 n. 254 la specializzazione nella disciplina oggetto dell'avviso può essere sostituita dalla specializzazione in una disciplina affine, così come individuata dal D.M. Sanità 31.01.1998.

Possono presentare domanda anche i candidati non in possesso della specialità poiché in carenza di candidati specialisti troverà applicazione la disposizione di cui al punto 4.2. della Circolare Regionale 30.4.1997 N. 21/SAN.

In particolare, in subordine alle domande dei candidati in possesso della specializzazione nella disciplina di Malattie dell'Apparato Respiratorio o in discipline equipollenti od affini, saranno prese in considerazione le domande di partecipazione al presente avviso presentate da candidati privi dei suddetti titoli di specializzazione purchè in possesso dei restanti requisiti generali e specifici.

Per i predetti Professionisti verrà formulata separata graduatoria utilizzabile, a discrezione dell'Azienda, previo utilizzo della graduatoria degli aspiranti in possesso di idonea specializzazione od in carenza di graduatoria.

Gli aspiranti devono comprovare il possesso dei requisiti specifici, indicati nel presente avviso.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

CONTENUTO DELLA DOMANDA:

Nella domanda il candidato dovrà riportare, sotto la propria responsabilità, le seguenti dichiarazioni:

- le generalità, la data, il luogo di nascita e la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea, ovvero di trovarsi in una delle condizioni sopra indicate al punto 1 dei Requisiti Generali;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate;
- i titoli di studio posseduti;
- l'iscrizione all'Ordine dei Medici di una delle Province Italiane, ovvero l'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- per gli uomini la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause della eventuale risoluzione dei precedenti rapporti d'impiego;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse con l'Azienda o in situazioni di incompatibilità a causa di altri incarichi ricoperti;
- i titoli che danno diritto a usufruire di riserve, precedenza o preferenze.

Lo schema di domanda è reperibile sul sito aziendale (www.asst-franciacorta.it) al link Amministrazione Trasparente – bandi di concorso – bandi di pubblica selezione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno pervenire all'ASST Franciacorta – Viale Mazzini 4 – 25032 Chiari (Bs), **anche se inoltrate a mezzo posta, entro e non oltre le ore 12.30 del giorno**

13 NOVEMBRE 2018

con le seguenti modalità:

- mediante consegna a mano, direttamente presso l'ufficio protocollo dell'Azienda (si ricorda che tale Ufficio è aperto dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 8.30 - 12.30 / 13.30 - 16.30 – ore 12.30 del giorno di scadenza);
- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento;

oppure

- fatto salvo il rispetto di tutte le altre prescrizioni previste dal presente bando, è consentita la modalità di invio della domanda e dei relativi allegati, in **unico file in formato PDF, la cui dimensione massima non potrà superare 10 MB, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata tradizionale (PEC), personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo protocollo@pec.asst-franciacorta.it**. Qualora il file fosse superiore ai 10 MB non si assicura la corretta ricezione.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

1. tramite la **PEC tradizionale**: sottoscrizione con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

2. tramite la **PEC tradizionale**: sottoscrizione con **firma autografa del candidato + scansione** della documentazione (compresa scansione di un valido documento di identità); in tal caso, il Segretario della Commissione esaminatrice provvederà a far firmare in originale al candidato, il giorno stesso del colloquio, la stampa di ogni foglio inviato, ad ogni conseguente effetto di legge.

Va da sé che se venisse utilizzato un account di PEC acquistato liberamente sul mercato, l'istanza dovrebbe essere inviata secondo le modalità di cui ai punti 1 e 2.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 12,30 del giorno di scadenza del bando.

In caso di utilizzo del servizio di **PEC per l'invio dell'istanza**, questo **equivale automaticamente ad elezione**

di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del D.P.C.M. 6 maggio 2009), fatta eccezione per le comunicazioni di seguito specificate relative all'espletamento della procedura selettiva, per le quali si provvederà esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web.

Le anzidette modalità di trasmissione elettronica della domanda e della documentazione di ammissione all'avviso, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Ai sensi del "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, così come modificato dall'art. 15, comma 1 – della Legge 12/11/2011 n. 183, dall'1.1.2012 le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti. Tali certificazioni devono essere sempre sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o da atto di notorietà. Il candidato, tenuto conto di quanto sopra precisato, dovrà in allegato alla domanda documentare o autocertificare ai sensi di legge i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale in formato europeo redatto su carta semplice, datato e firmato.

L'autocertificazione deve risultare da atto formale distinto dalla domanda ed allegato alla medesima.

Le dichiarazioni sostitutive non necessitano dell'autenticazione se sottoscritte dall'interessato avanti al funzionario addetto ovvero inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Si sottolinea che qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione rilasciata, il responsabile decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace. Quanto sopra ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e non possono essere oggetto di autocertificazione.

FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Saranno formulate due diverse graduatorie, per titoli e colloquio, una per gli aspiranti in possesso della Specializzazione in Malattie dell'Apparato Respiratorio o in disciplina equipollente od affine ed una per gli eventuali aspiranti all'incarico in possesso di specializzazione diversa da quelle sopra richiamate o privi di specializzazione.

Nel conferimento dell'incarico verrà data priorità all'utilizzo della graduatoria degli Specialisti in Malattie dell'Apparato Respiratorio o in discipline equipollenti od affini, quindi all'utilizzo della graduatoria degli aspiranti non in possesso delle predette specialità.

Le suddette graduatorie saranno formulate sulla scorta dei titoli presentati, valutati ai sensi del D.P.R. 483/1997, e delle risultanze dei colloqui di idoneità che la Commissione, nominata ai sensi della deliberazione n. 325 del 15.7.2014 dell'A.O. "M. Mellini" a cui è subentrata l'ASST Franciacorta, effettuerà per la valutazione delle capacità professionali, competenze specifiche ed attitudinali dei candidati, con riferimento anche alle esperienze professionali documentate.

L'incarico verrà conferito nel rispetto dell'ordine della graduatoria di merito utilizzata secondo i sopracitati principi di priorità.

Il Punteggio massimo attribuibile per la procedura selettiva è di 50/50.

Il punteggio sarà assegnato nel seguente modo:

- **Max. p. 20 per i titoli;**
- **Max. p. 30 per il colloquio.**

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di 21/30.

La succitata Commissione di esperti, al termine dei propri lavori, formulerà la graduatoria di merito dei candidati risultati idonei.

La data, la sede e l'ammissione/non ammissione al colloquio saranno comunicati ai candidati almeno 3 (tre) giorni prima della stessa mediante pubblicazione sul sito aziendale (www.asst-franciacorta.it) al link Amministrazione Trasparente – bandi di concorso – bandi di pubblica selezione.

La mancata presentazione al colloquio, nel giorno ed orario stabilito, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia alla graduatoria degli idonei.

L'accertamento del possesso del requisito generale dell'idoneità psicofisica alla mansione specifica – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – sarà effettuato, anteriormente alla stipula del contratto di lavoro a cura dell'Ufficio del Medico Competente dell'ASST, ai sensi della normativa vigente in materia.

L'accertamento di situazioni di inconferibilità/incompatibilità in capo al vincitore della selezione, comporterà l'impossibilità di conferire allo stesso l'incarico di cui trattasi o, se già conferito, l'immediata risoluzione del susseguente contratto di lavoro, fatta salva la possibilità, in caso di incompatibilità, di rimuoverne le cause nei termini previsti dalla normativa vigente in materia.

Il Professionista a cui verrà conferito l'incarico dovrà tassativamente prendere servizio entro 30 giorni dalla data di comunicazione del medesimo conferimento, pena decadenza dalla graduatoria; tale disposizione verrà applicata anche nel caso di utilizzo successivo della graduatoria.

A norma dell'art. 7 – comma 1 – del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne sia per l'accesso al lavoro che in costanza di rapporto di lavoro.

Ai sensi del D.Lgs. 101 del 10.8.2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)", i dati personali, compresi i dati sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Franciacorta, che è titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati, con modalità sia manuale che informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico economica del candidato.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura stessa.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

L'Azienda si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'U.O. Gestione Risorse Umane – Segreteria e Reclutamento del personale - Viale Mazzini, 4 - 25032 Chiari (Bs) - dalle ore 10.30 alle ore 12.30 - tel. 030-7102422-722.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Mauro Borelli

Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 73A85BFE62D71CE7A7719D442F2750AD590B47B3CC9C36E73F1FF5676E641F27

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: MAURO BORELLI

Firma in formato p7m: LUCIANA SMIROLDO

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://ASSTF-ws.siavcloud.com/PortaleGlifo>

IDENTIFICATIVO A8S5D-14815

PASSWORD c4Wl1

DATA SCADENZA 29-10-2019

Il documento informatico originale è stato prodotto e viene conservato secondo le regole tecniche previste dall'art. 71 del D.Lgs. n. 82.

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

