



BANDO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, DIRETTO ALLA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI LAUREATI IN PSICOLOGIA CON ESPERIENZA IN NEUROPSICOLOGIA CLINICA UTILIZZABILE PER L'INSTAURAZIONE DI UNA COLLABORAZIONE A RAPPORTO LIBERO PROFESSIONALE PER L'EFFETTUAZIONE DI VALUTAZIONI NEUROPSICOLOGICHE PRESSO L'U.O. "NEUROLOGIA".

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 695 del 5.12.2018 questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale indice, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e del Regolamento approvato con Deliberazione n. 247/2008 dell'Azienda A.O. "M. Mellini" di Chiari, cui è subentrata in continuità amministrativa, un bando di pubblica selezione – per titoli e colloquio – diretto alla formulazione di una graduatoria di laureati in Psicologia utilizzabile per l'instaurazione di n. 1 collaborazione a rapporto libero professionale per l'effettuazione di valutazioni neuropsicologiche presso l'U.O. "Neurologia" con sede presso il Presidio Ospedaliero di Chiari.

CONDIZIONI DI ESPLETAMENTO DELLA COLLABORAZIONE E DEL SUSSEGUENTE CONTRATTO D'OPERA

- area d'attività: valutazione neuropsicologica in pazienti affetti da disturbi cognitivi e demenze, da sclerosi multipla, da stroke con disturbi cognitivi lesionali, da parkinsonismi;
- struttura di riferimento: U.O. "Neurologia" Chiari;
- durata della collaborazione: dalla data di inizio della stessa al 31.12.2020;
- compenso lordo onnicomprensivo a prestazione:
 - ✓ € 85,00 per valutazione neuropsicologica su pazienti afferenti agli ambulatorio CDCD e "Disordini del Movimento";
 - ✓ € 30,00 per valutazione neuropsicologica su pazienti ricoverati presso l'U.O. "Neurologia" per disturbi cognitivi lesionali da stroke.

Il materiale testistico necessario alla valutazione verrà fornito dal Professionista senza costi aggiuntivi a carico dell'Azienda.

Il costo delle prestazioni non potrà superare complessivamente nell'intero periodo di durata della collaborazione l'importo di € 24.000,00, di cui € 12.000,00 gravanti sul Bilancio d'esercizio 2019 ed € 12.000,00 sul Bilancio d'esercizio 2020.

Non sono previsti rimborsi per spese di viaggio o altre spese comunque denominate;

- modalità di effettuazione della collaborazione: il Direttore l'U.O. "Neurologia" segnalerà al Professionista i pazienti da sottoporre a valutazione concordando con lo stesso i tempi di esecuzione della prestazione;
- possibilità di anticipato recesso per entrambi i contraenti da comunicarsi con un preavviso di giorni 30.

Il Professionista selezionato è personalmente responsabile degli eventuali danni causati a terzi in conseguenza delle prestazioni professionali dallo stesso personalmente svolte; lo stesso dovrà, pertanto, alla data di stipula del contratto di collaborazione essere intestatario oltre che di Partita IVA di una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi - 1° rischio - con massimale unico assicurato non inferiore a € 1.000.000,00 e con esclusione di rivalsa nei confronti dell'A.S.S.T. della Franciacorta, nonché una polizza contro gli Infortuni.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Il Professionista dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione:

- a) età non superiore a 67 anni;
- b) idoneità fisica all'incarico;
- c) diploma di laurea in Psicologia (conseguita ai sensi del vecchio ordinamento) o diploma di laurea specialistica (D.M. 28/11/2000) nella classe CLS 58/S "Classe delle lauree specialistiche in Psicologia";
- d) abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo;
- e) iscrizione all'ordine professionale degli Psicologi. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione all'avviso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo professionale in Italia prima dell'inizio della prestazione lavorativa;
- f) specializzazione in Neuropsicologia o Psicologia Clinica;
- g) comprovata e pluriennale (almeno 24 mesi) esperienza in neuropsicologia clinica, finalizzata ad esecuzione di valutazione neuropsicologica in pazienti affetti da disturbi cognitivi e demenze, da sclerosi multipla, ovvero da stroke con disturbi cognitivi lesionali.

Non saranno considerati titoli validi ai fini del possesso del requisito di cui al precedente punto i tirocini obbligatori e le prestazioni di volontariato.

Sono fatte salve le normative in tema di equipollenza dei titoli universitari.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente.

ESCLUSIONI

Non possono accedere alla presente procedura:

- coloro che siano stati destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione, ovvero che hanno cessato il rapporto con una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione; in tal caso l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione. L'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno pervenire, **a pena d'esclusione**, all'Ufficio Protocollo dell'A.S.S.T. della Franciacorta – Viale Mazzini 4 – 25032 Chiari (BS), anche se inoltrate a mezzo posta o tramite PEC, **entro e non oltre le ore 12,30 del**

giorno:

7 GENNAIO 2019

con le seguenti modalità:

- mediante consegna a mano, direttamente presso l'Ufficio Protocollo dell'A.S.S.T. (si ricorda che tale Ufficio è aperto dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 8.30 - 12.30 / 13.30 - 16.30 – ore 12.30 del giorno di scadenza);
- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Sono considerate validamente presentate le domande spedite a mezzo posta che perverranno all'A.S.S.T. **entro e non oltre la data di scadenza dell'avviso;**
oppure
- fatto salvo il rispetto di tutte le altre prescrizioni previste dal presente bando, è consentita la modalità di invio della domanda e dei relativi allegati, **in unico file in formato PDF, la cui dimensione massima non potrà superare 10 MB, tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata tradizionale (PEC), personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo protocollo@pec.asst-franciacorta.it.** Qualora il file fosse superiore ai 10 MB non si assicura la corretta ricezione.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

1. tramite la **PEC** tradizionale: sottoscrizione con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;
oppure
2. tramite la **PEC** tradizionale: sottoscrizione con **firma autografa del candidato + scansione** della documentazione (compresa scansione di un valido documento di identità); in tal caso, il Segretario della Commissione esaminatrice provvederà a far firmare in originale al candidato, il giorno stesso del colloquio, la stampa di ogni foglio inviato, ad ogni conseguente effetto di legge.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale.

Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 12,30 del giorno di scadenza del bando.

In caso di utilizzo del servizio di **PEC per l'invio dell'istanza**, questo **equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico** per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del D.P.C.M. 6 maggio 2009), fatta eccezione per le comunicazioni di seguito specificate relative all'espletamento della procedura selettiva, per le quali si provvederà esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web.

Le anzidette modalità di trasmissione elettronica della domanda e della documentazione di ammissione all'avviso, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative.

L'Azienda declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del professionista oppure a mancata o ritardata comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. Parimenti l'Azienda non risponde del mancato recapito o smarrimento della domanda di partecipazione imputabile a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

Non sarà presa in considerazione, in nessun caso, l'eventuale documentazione integrativa pervenuta oltre i termini di presentazione prescritti dal presente avviso.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione al presente bando, debitamente sottoscritta, il Professionista consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 “Decadenza dei benefici”, 76 “Norme penali” del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 “False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri” del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **deve dichiarare, ai sensi dell’art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, mediante la modulistica appositamente predisposta:**

- le generalità, la data, il luogo di nascita, la residenza (con indicazione dell’indirizzo), il codice fiscale e l’eventuale partita I.V.A.;
- la cittadinanza o le cittadinanze possedute, dichiarando di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dal Servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso.

Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l’estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale. Nel caso di procedimenti penali in corso, l’Azienda accerterà, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali potrà desumere una valutazione circa l’esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso l’ASST. Nel caso in cui il professionista non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l’assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;

- il possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, indicandone la tipologia (esatta denominazione), la data, la sede, la denominazione completa dell’istituto di conseguimento;
- l’abilitazione all’esercizio della professione;
- la specializzazione in Neuropsicologia o Psicologia Clinica;
- l’iscrizione all’ordine professionale degli Psicologi;
- gli ulteriori titoli di studio posseduti;
- l’idoneità fisica all’effettuazione di prestazioni di lavoro autonomo nel profilo richiesto;
- di essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza se ne ricorre la condizione;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse con l’Azienda o in situazioni di incompatibilità a causa di altri incarichi ricoperti;
- il possesso dell’esperienza professionale richiesta dal bando di pubblica selezione quale requisito d’ammissione e la/le tipologie delle Strutture presso cui è stata maturata[scheda n. 2];
- l’ulteriore esperienza professionale, maturata nella qualifica oggetto del bando, distinta per Enti Pubblici, Enti Privati Accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale, Aziende Private Non Accreditate con il Servizio Sanitario Nazionale [scheda n. 3];
- gli eventi formativi conseguiti negli ultimi 5 anni, attinenti alla qualifica richiesta, comunque successivamente al conseguimento della laurea/specializzazione richiesta per l’ammissione [scheda n. 4];
- le attività didattiche effettuate negli ultimi 5 anni, attinenti alla qualifica richiesta, comunque successivamente al conseguimento della laurea richiesta per l’ammissione [scheda n. 5];
- le pubblicazioni, attinenti alla professionalità oggetto del presente avviso, effettuate negli ultimi 5 anni, comunque successivamente al conseguimento della laurea/ specializzazione richiesta per l’ammissione [scheda n. 6].

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e non possono essere oggetto di autocertificazione.

La domanda deve essere sottoscritta dall’istante. Per quanto disposto dall’articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l’autenticazione della domanda.

Lo schema di domanda è reperibile sul sito aziendale (www.asst-franciacorta.it) al link Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – Bandi di pubblica selezione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Ai sensi del “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, così come modificato dall’art. 15, comma 1 – della Legge 12/11/2011 n. 183, dall’1.1.2012 le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti. Tali certificazioni devono essere sempre sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o da atto di notorietà. Il candidato, tenuto conto di quanto sopra precisato, dovrà in allegato alla domanda documentare o autocertificare ai sensi di legge i titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale in formato europeo redatto su carta semplice, datato e firmato.

L’autocertificazione deve risultare da atto formale distinto dalla domanda ed allegato alla medesima.

Le dichiarazioni sostitutive non necessitano dell’autenticazione se sottoscritte dall’interessato avanti al funzionario addetto ovvero inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Si sottolinea che qualora dal controllo effettuato dall’amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione rilasciata, il responsabile decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace. Quanto sopra ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti stabilite dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Non saranno prese in considerazione autocertificazioni incomplete o non redatte in conformità alle prescrizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000. Non sono autocertificabili i certificati medici e sanitari.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati a questa Azienda in altre circostanze.

Con la presentazione della domanda è implicita, da parte del concorrente, l’accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente bandi, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte con effetto anteriore alla conclusione dell’avviso pubblico.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L’incarico verrà conferito nel rispetto della graduatoria che sarà formulata, da apposita Commissione di Esperti, a seguito di una valutazione del curriculum e dei titoli presentati, nonché delle risultanze di un colloquio avente lo scopo di valutare le capacità professionali, le competenze specifiche ed attitudinali del candidato con riferimento all’incarico da svolgere.

Per la formulazione della suddetta graduatoria verranno utilizzati i seguenti punteggi:

- **Max. p. 20 per i titoli ed il curriculum;**
- **Max. p. 30 per il colloquio;**
- **Per un totale massimo di 50/50.**

I titoli saranno valutati sulla scorta dei criteri predefiniti dalla Commissione di esperti anteriormente all’esame delle domande.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici 21/30.

La succitata Commissione di Esperti, al termine dei propri lavori, formulerà la graduatoria di merito dei candidati risultati idonei e rassegnerà la stessa, unitamente al verbale delle operazioni effettuate, alla Direzione Aziendale per il seguito di competenza.

COMPOSIZIONE COMMISSIONE ESAMINATRICE:

- Direttore dell'U.O. "Neurologia";
- Un Dirigente Psicologo designato dal Direttore Sanitario Aziendale;
- Uno Dirigente Psicologo designato dal Direttore del Dipartimento di Medicina.

Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente dell'azienda con funzioni amministrative.

La data del colloquio e l'ammissione/non ammissione allo stesso saranno comunicati ai candidati almeno 3 (tre) giorni prima della stessa mediante pubblicazione sul sito web aziendale

Lo schema di domanda è reperibile sul sito aziendale (www.asst-franciacorta.it) al link Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – Bandi di pubblica selezione.

La mancata presentazione al colloquio, nel giorno ed orario stabiliti, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia all'incarico ovvero ad essere inseriti nella graduatoria degli idonei.

E' demandata all'U.O. Gestione Risorse Umane – Segreteria e Reclutamento del Personale la verifica, sulla base delle autodichiarazioni rese, del possesso da parte degli istanti dei requisiti formali richiesti per l'ammissione alla procedura di pubblica selezione.

Per i cittadini non italiani la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, in analogia a quanto prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

A norma dell'art. 7 – comma 1 – del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne sia per l'accesso al lavoro che in costanza di rapporto di lavoro.

Ai sensi D. Lgs. 101 del 10.8.2018, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti dall'U.O. Gestione Risorse Umane – Segreteria e Reclutamento del Personale - in banca dati sia informatizzata che cartacea, per le finalità inerenti la gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente, a seguito di instaurazione di rapporto di collaborazione, per la gestione dello stesso. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

L'accertamento del possesso del requisito generale dell'idoneità psicofisica alla mansione specifica sarà effettuato, ai sensi della normativa vigente in materia, anteriormente alla stipula del contratto di prestazione d'opera ed a cura del Medico Competente dell'A.S.S.T..

Si rende noto che l'accertamento di situazioni di inconferibilità o incompatibilità, in capo al vincitore della selezione, rispetto all'incarico di cui trattasi, comporterà l'impossibilità di conferire l'incarico stesso o, se già conferito, l'immediata risoluzione del susseguente contratto di collaborazione, fatta salva, per i casi di incompatibilità, la possibilità di rimuovere le stesse nei termini previsti dalla norma.

Analogamente si rende noto che l'accertamento in capo al vincitore della selezione di eventuali condanne penali riportate o di procedimenti penali pendenti potrà comportare l'impossibilità di conferire l'incarico o, se già conferito, l'immediata risoluzione del

sussequente contratto di collaborazione qualora il reato di cui trattasi o per cui è pendente il procedimento penale sia giudicato, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, incompatibile con l'incarico da conferire o pregiudizievole per l'immagine dell'A.S.S.T.

Si precisa che la graduatoria di idonei formulata a seguito della procedura selettiva oggetto del presente bando potrà essere utilizzata a fronte delle necessità che dovessero presentarsi e a discrezione dell'Azienda per l'instaurazione di ulteriori collaborazioni nell'ambito di attività di cui trattasi.

L'Azienda si riserva la facoltà di: modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Bando a suo insindacabile giudizio.

RITIRO DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI

Gli istanti potranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei titoli originali di studio, degli eventi formativi e delle pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria degli idonei.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'U.O. Gestione Risorse Umane – Segreteria e Reclutamento del personale - Viale Mazzini, 4 - 25032 Chiari (Bs) - dalle ore 10.30 alle ore 12.30 e dalle 14.00 alle 16.30 - tel. 030-7102422-722.

IL DIRETTORE GENERALE
Mauro Borelli

Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC 75CD93375F7D6019EE4A5C66F1140A00021C423765E4EAE45BBD0BEF22840F46

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: MAURO BORELLI

Firma in formato p7m: LUISA MARIA BELLEBONO

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://ASSTF-ws.siavcloud.com/PortaleGlifo>

IDENTIFICATIVO H0KV6-16208

PASSWORD Do8dq

DATA SCADENZA 07-12-2019

Il documento informatico originale è stato prodotto e viene conservato secondo le regole tecniche previste dall'art. 71 del D.Lgs. n. 82.

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

