



Chiari, 25.1.2019

INDIZIONE BANDO DI PUBBLICA SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO, DIRETTO ALLA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI MEDICI CHIRURGHI/ODONTOIATRI CUI CONFERIRE N. 1 INCARICO A RAPPORTO LIBERO PROFESSIONALE PER L'EFFETTUAZIONE DI PRESTAZIONI ORTODONTICHE E PEDODONTICHE.

Si rende noto che in esecuzione della deliberazione n. 35 del 25.1.2019 è indetto avviso di pubblica selezione, per titoli e colloquio, diretto alla formulazione di una graduatoria di Professionisti Medici Chirurghi/ Odontoiatri Specialisti in Ortodonzia/Ortognatodonzia in possesso del requisito di competenza di seguito specificato, da cui attingere per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione e per la stipula del susseguente contratto di prestazione d'opera, per l'effettuazione di prestazioni ortodontiche e pedodontiche presso il Centro Odontoiatrico di Orzinuovi.

CONDIZIONI DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO E DEL SUSSEGUENTE CONTRATTO D'OPERA

- oggetto dell'incarico: effettuazione di prestazioni Ortodontiche e Pedodontiche presso il Centro Odontoiatrico di Orzinuovi;
- durata dell'incarico: dalla data di stipula del contratto di prestazione d'opera fino al 31.12.2019;
- impegno orario: non superiore a complessive ore 180 nell'arco dell'intero periodo di durata del contratto.

Le modalità di svolgimento dell'incarico verranno stabilite in accordo con il Direttore Medico Polo Ospedaliero, sulla base delle prenotazioni mensilmente in agenda.

Eventuali ore prestate in aggiunta al sopra indicato tetto massimo non saranno retribuite.

Un eventuale deficit orario alla fine dell'incarico comporterà una decurtazione del compenso complessivamente pattuito per un importo proporzionale alle ore non prestate;

- compenso omnicomprendivo lordo pari a € 7.200,00. Il compenso è al lordo di qualunque ritenuta previdenziale e/o fiscale attuale e/o futura.

Non sono previsti rimborsi per spese di viaggio o altre spese comunque denominate.

Il compenso verrà liquidato ed accreditato al Professionista previa presentazione di regolare fattura elettronica, nel rispetto degli eventuali termini stabiliti in ambito aziendale. La corresponsione del compenso potrà avere luogo anche tramite anticipi con periodicità non inferiore al mese in ragione dello stato di avanzamento dell'attività affidata e comunque secondo criteri di proporzionalità;

- possibilità di anticipato recesso per entrambi i contraenti da comunicarsi con un preavviso di giorni 30.

Il Professionista selezionato è personalmente responsabile degli eventuali danni causati a terzi in conseguenza delle prestazioni professionali dallo stesso personalmente svolte; lo stesso dovrà, pertanto, alla data di stipula del contratto di collaborazione essere intestatario oltre che di Partita IVA di una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi - 1° rischio - con massimale unico assicurato non inferiore a € 1.000.000,00 e con esclusione di rivalsa nei confronti dell'A.S.S.T. della Franciacorta, nonché una polizza contro gli Infortuni.

REQUISITI GENERALI E SPECIFICI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

- a) idoneità fisica all'impiego; tale idoneità deve essere piena ed incondizionata alle mansioni proprie del profilo contrattuale oggetto del presente bando. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dall'Azienda, prima dell'immissione in servizio;
- b) diploma di Laurea in Medicina e Chirurgia o alternativamente in Odontoiatria e Protesi Dentaria;
- c) iscrizione all'Ordine dei Medici ed all'Albo degli Odontoiatri di una delle Province Italiane. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea, ove prevista, consente la partecipazione alla selezione, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'inizio dell'attività;
- d) per i Laureati in Odontoiatria e Protesi Dentaria: attestato di Specializzazione in Ortodonzia/ Ortognatodonzia.

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio italiani dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia. A tal fine nella domanda di partecipazione all'avviso di pubblica selezione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano in base alla normativa vigente.

Per i Professionisti non in possesso della cittadinanza italiana, la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, come prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

ESPERIENZE/COMPETENZE RICHIESTE AL LIBERO PROFESSIONISTA

E' richiesta, altresì, il possesso di specifica e comprovata esperienza professionale nell'attività oggetto del presente bando che verrà accertata dalla Commissione d'esperti sia tramite il curriculum che il colloquio attitudinale.

Sarà positivamente valutato il possesso della Specializzazione in Chirurgia Orale o l'iscrizione alla Specializzazione in Odontoiatria Pediatrica.

ESCLUSIONI

Non possono accedere alla presente procedura:

- coloro che siano stati destituiti o dispensati dal servizio presso una pubblica amministrazione, ovvero che hanno cessato il rapporto con una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- coloro che hanno subito condanne penali relative a reati contro la Pubblica Amministrazione. In tal caso, l'Azienda procederà alla valutazione di tali condanne al fine di accertare, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali può desumere l'eventuale inesistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso una pubblica amministrazione; l'Azienda si riserva di valutare, a suo insindacabile giudizio, se le sentenze penali riportate, la sottoposizione a misure di sicurezza, ovvero i procedimenti penali in corso risultino ostativi all'ammissione.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione al presente bando, debitamente sottoscritta, il Professionista consapevole delle sanzioni previste dagli articoli 75 "Decadenza dei benefici", 76 "Norme penali" del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, nonché di quanto prescritto dall'articolo 496 "False dichiarazioni sulla identità o su qualità personali proprie o di altri" del Codice Penale per il caso di dichiarazione mendace e falsità in atti, sotto la propria responsabilità, **deve dichiarare, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, mediante la modulistica appositamente predisposta:**

- le generalità, la data, il luogo di nascita, la residenza (con indicazione dell'indirizzo), il codice fiscale e l'eventuale partita I.V.A.;
- la cittadinanza o le cittadinanze possedute, dichiarando di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di non essere stato destituito o dispensato o dichiarato decaduto dal Servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- **le eventuali condanne penali** riportate ed i procedimenti penali in corso.

Le eventuali condanne penali devono essere indicate anche qualora sia intervenuta l'estinzione della pena o sia stato concesso il perdono giudiziale, la sospensione condizionale della pena, sia stato accordato il beneficio della non menzione della condanna nel certificato generale del Casellario Giudiziale. Nel caso di procedimenti penali in corso, l'Azienda accerterà, secondo un consolidato indirizzo giurisprudenziale (C.d.S., IV, 20 gennaio 2006, n. 130; C.d.S., VI, 17 ottobre 1997, n. 1487; T.A.R. Lazio, III, 2 aprile 1996, n. 721), la gravità dei fatti penalmente rilevanti, dai quali potrà desumere una valutazione circa l'esistenza dei requisiti di idoneità morale ed attitudine ad espletare attività presso l'ASST. Nel caso in cui il professionista non si trovi nelle predette situazioni dovrà dichiarare espressamente l'assenza di condanne e di procedimenti penali in corso;

- il possesso di uno dei diplomi di laurea richiesti alternativamente dal presente bando, indicandone la tipologia (esatta denominazione), la data, la sede, la denominazione completa dell'istituto di conseguimento [scheda n. 1];
- il possesso della Specializzazione in Ortodonzia/Ortognatodonzia limitatamente ai Laureati in Odontoiatria e Protesi Dentaria [scheda n. 1];
- l'iscrizione all'Ordine dei Medici ed all'Albo degli Odontoiatri di una delle Province Italiane;
- gli ulteriori titoli di studio posseduti [scheda n. 1];
- l'idoneità fisica all'effettuazione di prestazioni di lavoro autonomo nel profilo richiesto;
- di essere lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza se ne ricorre la condizione;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse con l'Azienda o in situazioni di incompatibilità a causa di altri incarichi ricoperti;
- il possesso dell'esperienza professionale richiesta dal bando di pubblica selezione quale requisito d'ammissione e l'ulteriore esperienza professionale, maturata nel profilo professionale oggetto del bando, distinta per Enti Pubblici, Enti Privati Accreditati con il Servizio Sanitario Nazionale, Aziende Private Non Accreditate con il Servizio Sanitario Nazionale [scheda n. 2];
- gli eventi formativi attinenti al profilo richiesto seguiti negli ultimi 5 anni, comunque successivamente al conseguimento della laurea/specializzazione richiesta per l'ammissione alla selezione [scheda n. 3];
- le attività didattiche attinenti al profilo richiesto effettuate negli ultimi 5 anni, comunque successivamente al conseguimento della laurea/specializzazione richiesta per l'ammissione alla selezione [scheda n. 4];
- le pubblicazioni attinenti alla professionalità oggetto del presente bando effettuate negli ultimi 5 anni, comunque successivamente al conseguimento della laurea/ specializzazione richiesta per l'ammissione alla selezione [scheda n. 5].

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e non possono essere oggetto di autocertificazione.

La domanda deve essere sottoscritta dall'istante. Per quanto disposto dall'articolo 39 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 non è richiesta l'autenticazione della domanda.

Lo schema di domanda è reperibile sul sito aziendale (www.asst-franciacorta.it) al link Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso – Bandi di pubblica selezione.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Ai sensi del “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, così come modificato dall’art. 15, comma 1 – della Legge 12/11/2011 n. 183, dall’1.1.2012 le Pubbliche Amministrazioni non possono più ricevere certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti. Tali certificazioni devono essere sempre sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o da atto di notorietà. Il candidato, tenuto conto di quanto sopra precisato, dovrà in allegato alla domanda documentare o autocertificare ai sensi di legge i titoli che ritengano opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria, ivi compreso un curriculum formativo e professionale in formato europeo redatto su carta semplice, datato e firmato.

L’autocertificazione deve risultare da atto formale distinto dalla domanda ed allegato alla medesima.

Le dichiarazioni sostitutive non necessitano dell’autenticazione se sottoscritte dall’interessato avanti al funzionario addetto ovvero inviate unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Si sottolinea che qualora dal controllo effettuato dall’amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione rilasciata, il responsabile decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace. Quanto sopra ai sensi dell’art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste per le dichiarazioni mendaci, per falsità negli atti stabilite dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Non saranno prese in considerazione autocertificazioni incomplete o non redatte in conformità alle prescrizioni di cui al D.P.R. n. 445/2000. Non sono autocertificabili i certificati medici e sanitari.

Non è consentito il riferimento a documenti presentati a questa Azienda in altre circostanze.

Con la presentazione della domanda è implicita, da parte del concorrente, l’accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni del presente avviso, di legge e di regolamento in vigore ed eventuali modificazioni che potranno essere disposte con effetto anteriore alla conclusione dell’avviso pubblico.

MODALITA’ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, dovranno pervenire, **a pena d’esclusione**, all’Ufficio Protocollo dell’A.S.S.T. della Franciacorta – Viale Mazzini 4 – 25032 Chiari (BS), anche se inoltrate a mezzo posta o tramite PEC, **entro e non oltre le ore 12,30 del giorno:**

11 FEBBRAIO 2019

con le seguenti modalità:

- mediante consegna a mano, direttamente presso l’Ufficio Protocollo di questa A.S.S.T. (si ricorda che tale Ufficio è aperto dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 8.30 - 12.30 / 13.30 - 16.30 – ore 12.30 del giorno di scadenza);
- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Sono considerate validamente presentate le domande spedite a mezzo posta che perverranno all’A.S.S.T. **entro e non oltre la data di scadenza dell’avviso;**
oppure
- fatto salvo il rispetto di tutte le altre prescrizioni previste dal presente bando, è consentita la modalità di invio della domanda e dei relativi allegati, **in unico file in formato PDF, la cui dimensione massima non potrà superare 10 MB, tramite l’utilizzo della posta elettronica certificata tradizionale (PEC), personale del candidato, esclusivamente all’indirizzo**

protocollo@pec.asst-franciacorta.it. Qualora il file fosse superiore ai 10 MB non si assicura la corretta ricezione.

A tal fine, sono consentite le seguenti modalità di predisposizione dell'unico file PDF da inviare, contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo:

1. tramite la **PEC** tradizionale: sottoscrizione con **firma digitale del candidato**, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato;

oppure

2. tramite la **PEC** tradizionale: sottoscrizione con **firma autografa del candidato + scansione** della documentazione (compresa scansione di un valido documento di identità); in tal caso, il Segretario della Commissione esaminatrice provvederà a far firmare in originale al candidato, il giorno stesso del colloquio, la stampa di ogni foglio inviato, ad ogni conseguente effetto di legge.

L'invio tramite PEC, come sopra descritto, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nelle ore 12,30 del giorno di scadenza del bando.

In caso di utilizzo del servizio di PEC per l'invio dell'istanza, questo equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del D.P.C.M. 6 maggio 2009), fatta eccezione per le comunicazioni di seguito specificate relative all'espletamento della procedura selettiva, per le quali si provvederà esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web.

Le anzidette modalità di trasmissione elettronica della domanda e della documentazione di ammissione all'avviso, per il candidato che intenda avvalersene, si intendono tassative.

L'Azienda declina fin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del professionista oppure a mancata o ritardata comunicazione del cambiamento dell'indirizzo, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa. Parimenti l'Azienda non risponde del mancato recapito o smarrimento della domanda di partecipazione imputabile a terzi, caso fortuito o di forza maggiore.

Non sarà presa in considerazione, in nessun caso, l'eventuale documentazione integrativa pervenuta oltre i termini di presentazione prescritti dal presente avviso.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

L'incarico verrà conferito nel rispetto della graduatoria che sarà formulata, da apposita Commissione di Esperti, a seguito di una valutazione del curriculum e dei titoli presentati, nonché delle risultanze di un colloquio avente lo scopo di valutare le capacità professionali, le competenze specifiche ed attitudinali del candidato con riferimento all'incarico da svolgere.

Per la formulazione della suddetta graduatoria verranno utilizzati i seguenti punteggi:

- **Max. p. 20 per i titoli ed il curriculum;**
- **Max. p. 30 per il colloquio;**
- **Per un totale massimo di 50/50.**

I titoli saranno valutati sulla scorta dei criteri predefiniti dalla Commissione di esperti anteriormente all'esame delle domande.

Il superamento del colloquio è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici 21/30.

La succitata Commissione di Esperti, al termine dei propri lavori, formulerà la graduatoria di merito dei candidati risultati idonei e rassegnerà la stessa, unitamente al verbale delle operazioni effettuate, alla Direzione Aziendale per il seguito di competenza.

COMPOSIZIONE COMMISSIONE ESAMINATRICE

- Direttore Medico del Polo Ospedaliero;

- N. 2 Dirigenti Medici Odontoiatri iscritti nei Ruoli Nominativi Regionali/ Dirigenti Medici Odontoiatri Convenzionati (ex SUMAI) designati dal Direttore Generale;
- Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte da un dipendente dell'Azienda con funzioni amministrative.

La data del colloquio e l'ammissione/non ammissione allo stesso saranno comunicati ai candidati almeno 3 (tre) giorni prima della stessa mediante pubblicazione sul sito web aziendale.

La mancata presentazione al colloquio, nel giorno ed orario stabilito, qualunque sia la causa, equivarrà a rinuncia all'incarico ovvero ad essere inseriti nella graduatoria degli idonei.

E' demandata all'U.O. Gestione Risorse Umane – Segreteria e Reclutamento del Personale - la verifica, sulla base delle autodichiarazioni rese, del possesso da parte degli istanti dei requisiti formali richiesti per l'ammissione alla procedura di pubblica selezione.

Per i cittadini non italiani la Commissione Esaminatrice accerterà l'adeguata conoscenza della lingua italiana, in analogia a quanto prescritto dal D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione europea ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche".

A norma dell'art. 7 – comma 1 – del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, sono garantite le pari opportunità tra uomini e donne sia per l'accesso al lavoro che in costanza di rapporto di lavoro.

Ai sensi del D.Lgs. 101 del 10.8.2018 “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”, i dati personali, compresi i dati sensibili, forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Franciacorta, che è titolare del trattamento, per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati, con modalità sia manuale che informatizzata, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico economica del candidato.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure selettive.

Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

L'accertamento del possesso del requisito generale dell'idoneità psicofisica alla mansione specifica sarà effettuato, ai sensi della normativa vigente in materia, anteriormente alla stipula del contratto di prestazione d'opera ed a cura del Medico Competente dell'A.S.S.T..

Si rende noto che l'accertamento di situazioni di inconferibilità o incompatibilità, in capo al vincitore della selezione, rispetto all'incarico di cui trattasi, comporterà l'impossibilità di conferire l'incarico stesso o, se già conferito, l'immediata risoluzione del susseguente contratto di collaborazione, fatta salva, per i casi di incompatibilità, la possibilità di rimuovere le stesse nei termini previsti dalla norma.

Analogamente si rende noto che l'accertamento in capo al vincitore della selezione di eventuali condanne penali riportate o di procedimenti penali pendenti potranno comportare l'impossibilità di conferire il singolo incarico o, se già conferito, l'immediata risoluzione del susseguente contratto di collaborazione, qualora il reato di cui trattasi o per cui è pendente il procedimento penale sia giudicato, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, incompatibile con l'incarico da conferire o pregiudizievole per l'immagine dell'A.S.S.T..

Si precisa che la graduatoria di idonei formulata a seguito della procedura selettiva oggetto del presente bando potrà essere utilizzata a fronte delle necessità che dovessero presentarsi e a discrezione dell'Azienda per l'instaurazione di ulteriori collaborazioni nell'ambito di attività di cui trattasi.

L'Azienda si riserva la facoltà di: modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente Bando a suo insindacabile giudizio.

RITIRO DOCUMENTI E PUBBLICAZIONI

Gli istanti potranno provvedere, a loro spese, al ritiro dei titoli originali di studio, degli eventi formativi e delle pubblicazioni allegati alle domande, non prima che siano trascorsi, senza ricorsi da parte degli aventi interesse, 60 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria degli idonei.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'U.O. Gestione Risorse Umane – Segreteria e Reclutamento del Personale - Viale Mazzini, 4 - 25032 Chiari (Bs) – dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30 - tel. 030-7102682-2420.

Firmato digitalmente dal Direttore Generale
Mauro Borelli

Siav S.p.A - Contrassegno Elettronico



TIPO CONTRASSEGNO QR Code

IMPRONTA DOC A036BC19FB1CCB1EDB9E30B1FC2BC6303F2820A741E6A5F5D232DEDE703E959F

Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: MAURO BORELLI

Firma in formato p7m: LUCIANA SMIROLDO

Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

URL <https://ASSTF-ws.siacloud.com/PortaleGlifo>

IDENTIFICATIVO 3KL73-17807

PASSWORD ncxzf

DATA SCADENZA 25-01-2020

Il documento informatico originale è stato prodotto e viene conservato secondo le regole tecniche previste dall'art. 71 del D.Lgs. n. 82.

Scansiona il codice a lato per verificare il documento

