

**PRINCIPALI TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI
S.C. GESTIONE ACQUISTI PROVVEDITORATO-ECONOMATO**

| | |
|--|---|
| PROCEDIMENTO | Procedure di gara sopra soglia comunitaria al di sopra di Euro 215.000,00 |
| UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA | Provveditorato - Economato Settore Gare Beni, Servizi |
| RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI | DIRIGENTE RESPONSABILE E RUP: Dott. Luigi Faccincani. Segreteria Provveditorato - Economato Tel. 030/7102766 - 2335 E-mail: provveditorato.economato@asst-franciacorta.it Pec: protocollo@pec.asst-franciacorta.it |
| ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA UFFICI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE STESSE | Documentazione Quella prevista dal bando di gara. Fac-simili utilizzabili Quelli eventualmente previsti nel bando di gara. Modalità per la presentazione dell'istanza - Presentazione mediante piattaforma Telematica Sintel della Regione Lombardia entro i termini indicati nel bando; - Pec: protocollo@pec.asst-franciacorta.it |
| MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO | Settore Gare Beni, Servizi Viale Mazzini 4, 25032 Chiari (Bs) Piano Rialzato – Ufficio Gare dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 Tel. 0307102718/369 Attraverso la funzione “Comunicazioni di procedura della Piattaforma Telematica Sintel” E-mail: protocollo@pec.asst-franciacorta.it |
| TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO | Non previsto dalla normativa di riferimento |
| STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE | Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale |
| TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA E RECAPITI | Direttore Amministrativo Dott. Gianluca Leggio Tel. 030/7102457 E-mail: protocollo@pec.asst-franciacorta.it |

**PRINCIPALI TIPOLOGIE DI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI
S.C. GESTIONE ACQUISTI PROVVEDITORATO - ECONOMATO**

| | |
|--|--|
| PROCEDIMENTO | Acquisti in economia (Rif. Normativi: art. 36 D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii) |
| UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA | Provveditorato - Economato Settore Economico – Settore Farmacia |
| RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI | Dirigente Responsabile e RUP del Provveditorato Segreteria Provveditorato – Economato Tel. 030/7102766 E-mail: protocollo@pec.asst-franciacorta.it |
| ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA UFFICI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE STESSE | Documentazione - Iscrizione piattaforma Regione Lombardia SINTEL Fac-simili utilizzabili - Quelli eventualmente forniti dalla piattaforma. Modalità per la presentazione dell'istanza: - Telematica su piattaforma Sintel. |
| MODALITA' PER OTTENERE INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO | Settore Economico / Settore Farmacia Viale Mazzini 4, 25032 Chiari (Bs) Piano rialzato Uffici n. 7-10 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 Tel. 0307102498 / 701 Attraverso la funzione "Comunicazioni di procedura della Piattaforma Telematica Sintel" E-mail: protocollo@pec.asst-franciacorta.it |
| TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO | Non previsto |
| STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE | Ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale |
| TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO IN CASO DI INERZIA E RECAPITI | Direttore Amministrativo Dott. Gianluca Leggio Tel. 030/7102457 E-mail: protocollo@pec.asst-franciacorta.it |

ULTIMO AGGIORNAMENTO 10/06/2023